

## А какие секреты в Excel?

Автор: Автор

13.02.2012 09:45

---



А в Excel секретов, на самом деле, чуть ли не больше, чем в других программах пакета Майкрософт. Ну вот, например, маленькая, но очень удобная хитрость...{jcomments on}

- Начните набирать текст или число строго после того, как выделили несколько ячеек. Набранный вами текст будет размещаться в самой первой ячейки таблицы, но выделение при этом сниматься не будет. Чтобы все выделенные вами ячейки заполнились набранным вами текстом, нажмите - Ctrl и Enter.

- При составлении таблиц встречается множество проблем, с которыми не всегда легко разобраться. Например, вы делали таблицу в течение немаленького времени, а потом вдруг понимаете, что все идет совсем не так, как задумывалось изначально. Так часто случается, что нужно поменять местами не только строки, но и столбцы. Делать это поэтапно, или самостоятельно – очень сложно, все равно, что начинать делать с нуля. Но, нам повезло, что разработчики Excel подумали и об этом, они заранее предусмотрели возможность такой ошибки и сделали опцию транспортирования. Эта функция в три щелчка может исправить любую подобную ситуацию.

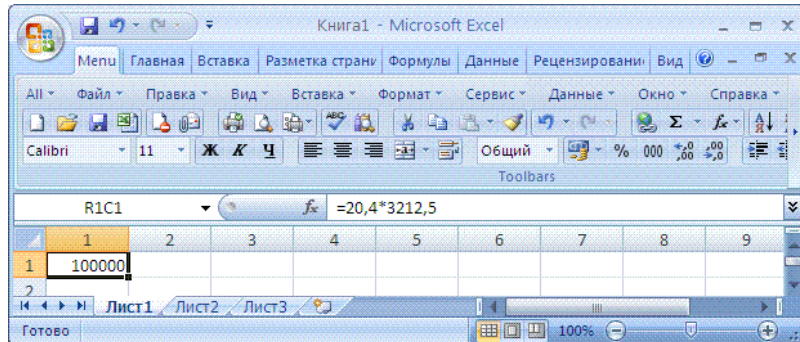
Для начала, вам стоит полностью выделить и скопировать всю таблицу, вместе с ее заголовками и столбцами. Далее, кликните мышью на свободном месте страницы, куда можно вставить/перенести транспортируемую таблицу. После этого, зайдите в меню «Правка» - Специальная вставка в 2003-м Экселе, или можете просто нажать на стрелочку, которая находится под кнопкой «Вставить», а затем выберите «Специальная вставка». После этого, перед вами появится окошко, в котором вам будет нужно поставить галочку в четбоксе «Транспортировать», после этого вам остается лишь подтвердить ваше решение, сделать это можно нажав на «Ок». Конечно, это можно сделать и легче, кликнув два раза по пункту «Транспортировать».

## А какие секреты в Excel?

Автор: Автор  
13.02.2012 09:45

---

После этого вам остается лишь удалить старую таблицу и перейти к новой.



Иногда нужно, чтобы весь текст в одной из ячеек Excel, располагался так же в нескольких строках. Для этого существует множество способов. Чтобы осуществить подобную операцию, следует кликнуть по ячейке правой кнопкой и выбрать функцию «Формат ячейки» и «Выравнивание», потом, вам остается поставить галочку в четбоксе возле надписи «переносить по словам». Впрочем, вы можете осуществить данную операцию немного быстрее, если просто кликните левой кнопкой мыши на стрелочке, возле пункта «Выравнивание». Нажав Ctrl и цифру 1, вы сможете попасть в то же меню, но намного быстрее. Но самый быстрый способ проделать сию процедуру такой: при наборе текста нажать одновременно клавиши Alt и Enter. После этого текст моментально перенесется в новую строку, оставаясь в той же ячейке.

- Чтобы быстро создать диаграмму, вам стоит всего лишь выделить все ячейки таблицы и нажать нажал F11.

Каждую ячейку можно ограничить количеством вводимых символов, для этого следует определить для каждой из них определенное допустимое число. Тогда вам будет легче вводить номер телефона, или, любое другое, числовое значение. Чтобы достичь нужного результата, вам нужно всего лишь выделить ячейки, нажать на них правой кнопкой и выбрать «Данные – Проверка», где вы сможете все подрегулировать, выбрав длину и ширину ячейки.